



ZWIĄZEK REWIZYJNY SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWYCH RP

00-013 WARSZAWA
www.zrsmrp.com.pl

ul. Jasna 1
e-mail: zrsmrp@zrsmrp.com.pl

tel./fax 22 827-69-31
tel./fax 22 827-29-87

Lustracja:
tel./fax 22 828-65-23

Nr konta:
Pekao S.A.
61 1240 6292 1111
0010 4635 4894
REGON 010036591
NIP 525-001-10-07

Warszawa, dnia 18 stycznia 2016 roku.

L dz. 791/2016

Spółdzielnia Mieszkaniowa
w Lubaniu

Wpłynęło dnia 22 STY. 2016

NR 218/15/2016

Spółdzielnia Mieszkaniowa
ul. B. Chrobrego 3
59 – 800 Lubień

W wyniku umowy z dnia 10 lipca 2015 roku zawartej między Związkiem Rewizyjnym Spółdzielni Mieszkaniowych RP w Warszawie a Spółdzielnią Mieszkaniową w Lubaniu w dniach od 25 sierpnia do 23 grudnia 2015 roku została przeprowadzona przez Związek lustracja pełna działalności Spółdzielni za okres od 1.01.2012 roku do 31.12.2014 roku.

Przedmiotem lustracji były następujące zagadnienia:

1. Organizacja Spółdzielni:

- statut Spółdzielni oraz wewnętrzny system normatywny (kompletność i poprawność merytoryczna regulaminów),
- działalność organów Spółdzielni,
- struktura organizacyjna służb etatowych Spółdzielni.

2. Stan prawny gruntów będących we władaniu Spółdzielni (i budynków z nimi związanych) oraz racjonalność ich wykorzystania.

3. Sprawy członkowskie i dyspozycja lokalami.

4. Działalność inwestycyjna.

5. Gospodarka zasobami mieszkaniowymi:

- stan ilościowy oraz estetyczno-porządkowy i techniczny budynków i ich otoczenia,
- koszty i przychody gzm oraz prawidłowość ustalania opłat za używanie lokali,
- gospodarka lokalami użytkowymi, ze szczególnym uwzględnieniem lokali wynajmowanych,
- terminowość wnoszenia opłat przez użytkowników lokali i windykacja należności Spółdzielni,
- treść umów o usługi komunalne i ich realizacja (wodno-kanalizacyjne, wywóz śmieci, ciepło).

6. Gospodarka remontowa w zasobach mieszkaniowych:

- nadzór techniczny i ustalanie potrzeb remontowych, ze szczególnym uwzględnieniem działań energooszczędnych,
- akumulacja środków finansowych na remonty,

- tryb doboru wykonawców robót remontowych, treść zawartych umów i ich realizacja.

7. Gospodarka finansowa:

- stan funduszków, wielkość wolnych środków finansowych i sposób ich wykorzystania, efektywność zaangażowania finansowego Spółdzielni w zakup akcji lub udziałów w innych podmiotach gospodarczych,
- rozliczanie kosztów ogólnych Spółdzielni,
- obsługa spłaty kredytów mieszkaniowych,
- terminowość regulowania zobowiązań finansowych Spółdzielni (podatki, ZUS, PFRON),
- rozliczenia finansowe z członkami z tytułu wkładów.

8. Ocena realizacji przez Spółdzielnię obowiązków wynikających z ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

Lustracja nie obejmowała badania sprawozdań finansowych Spółdzielni w trybie art. 64 ustawy o rachunkowości, jak również weryfikacji rozliczeń kosztorysowych.

Ustalenia lustracji wynikają ze stwierdzonych faktów na podstawie przedłożonych lustratorowi dokumentów oraz wyjaśnień złożonych przez Przewodniczącego i Zastępcę Przewodniczącego Rady Nadzorczej, członków Zarządu i podległych im pracowników Spółdzielni.

W szczególności ustaleniom lustracji służyły:

- statut i inne uregulowania wewnętrzne Spółdzielni,
- uchwały i decyzje organów samorządowych, w tym protokoły z posiedzeń,
- dokumenty członkowskie,
- dokumentacja dotycząca robót remontowych,
- dokumenty finansowo-księgowe,
- dokumentacja dotycząca pozostałych zagadnień objętych zakresem merytorycznym badań w ramach niniejszej lustracji.

Ustalenia lustracji zostały zawarte w protokole lustracji, który łącznie z niniejszym listem polustracyjnym stanowi integralną całość. Protokół lustracji został podpisany przez Zarząd Spółdzielni bez zastrzeżeń.

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Lubaniu przestrzega obowiązku określonego art. 91 § 1 Prawa spółdzielczego albowiem poprzednia lustracja pełna została przeprowadzona w 2012 roku obejmując całość działania Spółdzielni w latach 2009 - 2011. Na podstawie tych badań - w liście z dnia 12.12.2012 roku - Związek pozytywnie ocenił działalność Spółdzielni nie przedstawiając wniosków polustracyjnych, a wskazując jedynie na potrzebę kontynuowania prowadzonych przez Spółdzielnię działań windykacyjnych oraz dokonania analizy sytuacji finansowej w gospodarce zasobami mieszkaniowymi pod kątem zapewnienia pełnego pokrycia kosztów

utrzymania nieruchomości. Ocena ta została przedstawiona Walnemu Zgromadzeniu w dniu 6.06.2013 roku.

W latach 2012-2014 podstawą działania Spółdzielni był statut, ze zmianami uchwalonymi w 2011 roku, który w tekście jednolitym został zarejestrowany przez sąd w dniu 1.07.2011 roku. Lustracja nie wykazała mankamentów statutu Spółdzielni, a w szczególności przypadków niedostosowania jego postanowień do Prawa spółdzielczego oraz ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.

Spółdzielnia posiada niemal wszystkie wymagane statutem oraz obowiązującymi spółdzielnie mieszkaniowe przepisami prawa normy wewnętrzne o charakterze regulaminowym, a normy te zostały uchwalone przez organy uprawnione; wyjątkiem jest brak wymaganego statutem (§ 94 ust. 2) regulaminu określającego zasady finansowania kosztów działalności społeczno – kulturalnej (p.n. „Zasady rozliczania kosztów działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej i ustalania obciążeń finansowych członków z tego tytułu”). Lustracja nie wykazała mankamentów postanowień posiadanych przez Spółdzielnię regulaminów.

W latach 2012 - 2014 zgodnie ze statutem Spółdzielni jej organami były Walne Zgromadzenie, Rada Nadzorcza oraz Zarząd. Lustracja nie wykazała uchybień i nieprawidłowości odnośnie częstotliwości, terminowości i sposobu zwołania Walnych Zgromadzeń. Zastrzeżeń nie budzi także przebieg oraz sposób udokumentowania obrad tego organu.

W świetle ustaleń lustracji:

- w czerwcu 2014 roku miały miejsce zmiany w składzie osobowym Rady Nadzorczej w związku z upływem kadencji dotychczasowego składu tego organu; badania nie wykazały niewłaściwości w sposobie dokonania tych zmian,
- Rada Nadzorcza zajmowała się istotnymi sprawami Spółdzielni, a przede wszystkim wypełnianiem zadań wynikających z funkcji kontrolno – nadzorczej oraz zarządzającej,
- decyzje Rady Nadzorczej nie naruszyły kompetencji innych organów Spółdzielni,
- Prezydium Rady Nadzorczej zajmowało się wyłącznie organizacją i koordynacją pracy Rady, co wypełnia dyspozycje art.46 § 3 Prawa spółdzielczego,
- decyzje Rady Nadzorczej ukierunkowały prace 2 Komisji Rady,
- Rada Nadzorcza pracowała w oparciu o kwartalne plany pracy, a częstotliwość jej posiedzeń i sposób ich udokumentowania zastrzeżeń nie budzi,
- stosownie do postanowień statutu członkowie Rady Nadzorczej byli wynagradzani za udział w posiedzeniach, a sposób tego wynagradzania nie naruszył przepisów art. 8² ust.1 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych,

- nie wystąpiły niewłaściwości w sposobie wypełniania przez Zarząd wymogów formalnych regulaminu Zarządu (m.in. tryb obradowania i podejmowania uchwał, udokumentowanie posiedzeń),
- Zarząd będący organem wykonawczym w strukturze organów samorządowych pełnił jednocześnie rolę kierowniczą w bieżącej działalności Spółdzielni rozumianej jako podmiot gospodarczy i ocena działania Spółdzielni zawarta w niniejszym liście polustracyjnym jest głównie oceną pracy tego organu; z oceny tej wynika przede wszystkim, że decyzje Zarządu nie naruszyły uprawnień innych organów Spółdzielni.

W badanym okresie Rada Nadzorcza dokonała zmian struktury organizacyjnej, dostosowując ją do aktualnych potrzeb i warunków działania Spółdzielni. W latach 2012 – 2014 rzeczywista liczba zatrudnionych była zbliżona do ustalonej strukturą organizacyjną. Ustalenia lustracji wskazują, że dokumentacja pracownicza była prowadzona zgodnie z obowiązującymi przepisami, a organizację pracy oraz zasady wynagradzania pracowników określały stosowne unormowania (regulamin pracy oraz Zakładowy Układ Zbiorowy Pracy zarejestrowany przez Okręgowego Inspektora Pracy); lustracja nie wykazała przypadków nieprzestrzegania ich postanowień. Spółdzielnia wdrożyła system kontroli gospodarczej i ochrony mienia, a przyjęte rozwiązania oraz sposób ich realizacji nie budzą zastrzeżeń.

Pozytywnie należy ocenić fakt, iż Spółdzielnia wykorzystując własną bazę lokalową prowadzi różnorodne formy działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej. Koszty prowadzenia tej działalności są przedmiotem planów gospodarczo – finansowych i są pokrywane opłatami wnoszonymi przez użytkowników lokali w ciężar kosztów eksploatacji. Stosownie do wymogów art. 4 ust. 5 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych członkowie spółdzielni uczestniczą w kosztach związanych z działalnością społeczną, oświatową i kulturalną jeżeli uchwała walnego zgromadzenia tak stanowi, natomiast właściciele lokali niebędący członkami oraz osoby niebędące członkami, którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali, mogą odpłatnie korzystać z takiej działalności na podstawie umów zawieranych ze spółdzielnią.

Pozytywnie należy ocenić fakt, iż wszystkie grunty będące we władaniu Spółdzielni posiadają uregulowany stan prawny; umożliwiło to realizację postanowień ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych dotyczących określenia przedmiotu odrębnej własności lokali (vide str. 84 – 86 pr. lustracji). Ustalenia lustracji wskazują, że:

- Spółdzielnia jest współwłaścicielem działki nr 16/12 położonej między ul. Ratuszową i Placem Strażackim w Lubaniu, która w ramach porozumienia została zabudowana przez Gminę Miejską Lubań urządzeniami placu zabaw,
- zgodnie z uchwałą nr 9/2011 Walnego Zgromadzenia z dnia 4.06.2011 roku Spółdzielnia podjęła działania w sprawie zbycia w/w działki na rzecz Gminy; działania te należy kontynuować poprzez uzyskanie zgody wszystkich

współwłaścicieli na zbycie, co powinno skutkować sporządzeniem stosownego aktu notarialnego.

Lustracja nie wykazała nieprawidłowości i uchybień w prowadzeniu przez Spółdzielnię spraw członkowsko – mieszkaniowych oraz dyspozycji lokalami. Zastrzeżeń nie budzi także sposób prowadzenia dokumentacji członkowskiej oraz wymaganych prawem rejestrów.

W latach 2012 – 2014 Spółdzielnia nie budowała nowych lokali, natomiast już po okresie objętym niniejszą lustracją (w I kwartale 2015 roku) rozpoczęła budowę parkingu, chodników oraz oświetlenia zewnętrznego i kanalizacji deszczowej na działce nr 1/96. Realizacja tego przedsięwzięcia, podzielonego na 2 etapy miała wystarczające podstawy organizacyjno – prawne. Lustracja wykazała, że:

1. Przedsięwzięcie to realizowano na gruncie o uporządkowanym stanie prawnym.
2. Nie wystąpiły nieprawidłowości w zakresie techniczno – prawnego przygotowania procesu inwestycyjnego i Spółdzielnia uzyskała stosowną decyzję administracyjną – pozwolenie na budowę.
3. Wykonawca robót został wyłoniony w procedurach przetargowych, a zawarte z nim umowy zapewniły ochronę jej interesów.
4. Przedsięwzięcie (I etap) zostało zrealizowane w 2015 roku (protokół odbioru końcowego z dnia 19.06.2015 roku) zgodnie z projektem i warunkami umownymi.
5. Koszty realizacji robót branżowych i budowy parkingu zostały ustalone i rozliczone prawidłowo w oparciu o wystawione przez wykonawcę faktury i zgodnie z warunkami umownymi. Koszty realizacji I etapu robót zostały zatwierdzone stosowną uchwałą Rady Nadzorczej (uchwała nr 30 z dnia 18.12.2015 roku), co odpowiada postanowieniom statutu. Zgodnie z przyjętymi założeniami koszty realizacji inwestycji (I etap) zostały sfinansowane środkami funduszu zasobowego.

Spółdzielnia Mieszkaniowa w Lubaniu zarządza zasobami zlokalizowanymi w dwóch miejscowościach, tj. w Lubaniu i w Olszynie. Przeprowadzona w trakcie lustracji selektywna wizytacja zasobów mieszkaniowych Spółdzielni wykazała, iż są one utrzymane w czystości i w ogólnie należyтым stanie estetyczno - porządkowym oraz technicznym – możliwym do ustalenia w trakcie wizualnego oglądu ale wystąpiły jednostkowe niedostatki i inne mankamenty, które należy wyeliminować (część infrastruktury technicznej jest w złym stanie technicznym i kwalifikuje się do remontu, a dotyczy to chodników oraz schodów, niektóre elementy budynków są zabrudzone oraz porośnięte glonami i kwalifikują się do mycia oraz renowacji, niektóre okna przypięniczne są w złym stanie technicznym); szczegółowe ustalenia w tym zakresie zawiera protokół z przeglądu nieruchomości będący załącznikiem nr 10 do protokołu lustracji. Na uwagę zasługuje fakt, iż Spółdzielnia wykonała kompleksowe prace termo-

modernizacyjne we wszystkich budynkach, co jest efektem realizowanego przez nią od wielu lat programu działań energooszczędnych.

W świetle ustaleń lustracji:

1. W latach 2012 – 2014 gospodarka zasobami mieszkaniowymi (działalność w zakresie eksploatacji i utrzymania nieruchomości) w skali całej Spółdzielni zamknęła się nadwyżką przychodów nad kosztami, a wysokość tych nadwyżek wyniosła: w 2012 roku – 295.901,22 zł., w 2013 roku – 246.069,76 zł., a w 2014 roku – 388.550,22 zł. Pomimo uzyskania przez Spółdzielnię tych wyników w rozliczeniach międzyokresowych kosztów i przychodów gospodarki zasobami mieszkaniowymi na koniec poszczególnych lat okresu objętego lustracją występowały salda ujemne, tj. nadwyżka kosztów nad przychodami (vide zał. nr 13 do protokołu lustracji).
2. We wszystkich latach badanego okresu Spółdzielnia uzyskała nadwyżki bilansowe netto z tytułu prowadzenia pozostałej działalności nie kwalifikowanej jako gospodarka zasobami mieszkaniowymi (opodatkowanej podatkiem dochodowym od osób prawnych). O sposobie rozdysponowania tych nadwyżek zdecydowały doroczne Walne Zgromadzenia przeprowadzone w latach 2013 – 2015; część z nich zasilila fundusz remontowy, a pozostała część zasilila gospodarkę zasobami mieszkaniowymi pokrywając w całości nadwyżki kosztów nad przychodami w tej działalności występujące w rozliczeniach międzyokresowych (vide str. 77 – 78 pr. lustracji).
3. Zgodnie z ustawą o spółdzielniach mieszkaniowych zróżnicowano obciążenia kosztami działalności Spółdzielni członków i osób niebędących członkami, którzy są właścicielami lokali lub którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali.
4. Nie wystąpiły niewłaściwości w gospodarce lokalami użytkowymi i pomieszczeniami gospodarczymi oraz w działalności polegającej na udostępnianiu wolnych terenów na prowadzenie działalności gospodarczej.

Według stanu na dzień 31.12.2014 roku kwota zaległości w opłatach eksploatacyjnych od lokali mieszkalnych w skali całej Spółdzielni wyniosła 991.349,99 zł., co stanowiło 10,99% rocznego wymiaru tych opłat; poziom tych zadłużeń był zbliżony do poziomu z analogicznego okresu w latach 2012 – 2013 (od 10,27% do 11,64%). Natomiast znacząco zmalał w badanym okresie (z 8,26% na koniec 2012 roku do 5,06% na koniec 2014 roku) poziom zaległości w opłatach od lokali użytkowych. Niepokojącym zjawiskiem jest wzrost udziału (z 89,73% do 91,74%) zaległości trzymiesięcznych i dłuższych w ogólnej kwocie zadłużenia od lokali mieszkalnych. Poziom zaległości w opłatach od lokali mieszkalnych na koniec 2014 roku był wyższy od przeciętnego w spółdzielniach mieszkaniowych, natomiast w przypadku lokali użytkowych - poziom ten był niższy od przeciętnego. Wskazuje to na konieczność zintensyfikowania prowadzonych przez Spółdzielnię działań windykacyjnych w stosunku do użytkowników lokali mieszkalnych.

W badanym okresie Spółdzielnia dostarczała ciepło do części zasobów z kotłowni własnych, natomiast część zasobów była zaopatrywana w ciepło przez usługodawcę zewnętrznego. Dostawa pozostałych usług komunalnych oraz innych usług związanych z eksploatacją zasobów Spółdzielni odbywała się na podstawie umów zawartych z usługodawcami, a umowy te zapewniają ochronę jej interesów.

W świetle ustaleń lustracji we wszystkich latach badanego okresu Spółdzielnia przeprowadziła okresowe przeglądy stanu technicznego zasobów oraz kontrole stanu technicznej sprawności instalacji i elementów budynków wymagane art. 62 Prawa budowlanego, a wyniki tych kontroli i przeglądów posłużyły do sporządzenia rocznych rzeczowo – finansowych planów remontów, które uchwaliła Rada Nadzorcza. Dla każdego budynku założono książkę obiektu budowlanego, a sposób prowadzenia tych książek zastrzeżeń nie budzi.

Zgodnie z art. 6 ust. 3 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych Spółdzielnia tworzy fundusz na remonty zasobów mieszkaniowych, a odpisy na ten fundusz obciążają koszty gospodarki zasobami mieszkaniowymi. Ustalenia lustracji wskazują, że odpisy na fundusz remontowy od lokali mieszkalnych były w badanym okresie głównym lecz nie jedynym źródłem akumulacji środków na funduszu remontowym, przy czym użytkownicy lokali będący członkami Spółdzielni jak i osoby niebędące jej członkami, którzy są właścicielami lokali lub którym przysługują spółdzielcze własnościowe prawa do lokali wnosili odpisy na fundusz remontowy w tej samej wysokości. Drugim źródłem akumulacji środków na funduszu remontowym były inne przychody funduszu remontowego, w których największy udział miały pożytki z własnej działalności gospodarczej Spółdzielni (wynajem lokali użytkowych) zadysponowane uchwałami Walnych Zgromadzeń. W ocenie Związku finansowanie kosztów robót remontowych pożytkami Spółdzielni pochodzącymi z własnej działalności gospodarczej w części przypadającej na lokale użytkowane przez osoby niebędące członkami Spółdzielni nie pozostaje w pełnej zgodności z przepisami art. 5 ust. 2 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych, z których wynika że pożytki i inne przychody z własnej działalności gospodarczej spółdzielnia może przeznaczyć w szczególności na pokrycie wydatków związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w zakresie obciążającym członków oraz na prowadzenie działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej.

W latach 2012 - 2014 nakłady Spółdzielni na zaspokojenie potrzeb technicznych jej zasobów, finansowane środkami funduszu remontowego wyniosły łącznie 6.187.139,30 zł. Nakłady te zostały w pełni pokryte środkami zakumulowanymi na funduszu remontowym, pochodzącymi z odpisów od lokali mieszkalnych oraz innych przychodów funduszu remontowego; na koniec 2014 roku fundusz ten wykazywał saldo dodatnie w wysokości 2.249.303,20 zł.

W badanym okresie znaczną część robót związanych z potrzebami technicznymi nieruchomości Spółdzielni (naprawy, konserwacje i remonty bieżące) wykonano siłami własnymi (Grupa Remontowo Budowlą). Pozostałe roboty zrealizowali wykonawcy zewnętrzni wyłonieni w procedurach określonych normami wewnętrznymi Spółdzielni. Umowy zawarte z obcymi wykonawcami robót zapewniły ochronę interesów Spółdzielni. Lustracja nie wykazała niewłaściwości w realizacji postanowień umownych, w sprawowaniu przez Spółdzielnię nadzoru inwestorskiego nad robotami, a także w udokumentowaniu i rozliczeniu robót wykonanych przez obcych wykonawców oraz przez służby własne Spółdzielni.

Spółdzielnia posiada wystarczająco określone podstawy normatywne jej gospodarki finansowej. Rachunkowość w Spółdzielni prowadzona jest w oparciu o dokumentację ustalającą przyjęte zasady rachunkowości (politykę), obejmujące między innymi Zakładowy Plan Kont. Dokumentacja przyjętych zasad rachunkowości zawiera wszystkie wymagane elementy wymienione w art.10 ust.1 ustawy o rachunkowości. Lustracja nie wykazała niewłaściwości w udokumentowaniu prowadzonych przez Spółdzielnię operacji gospodarczych oraz w sprawowaniu kontroli funkcjonalnej w obszarze rachunkowości.

Z ustaleń lustracji wynika, że sprawozdania finansowe za poszczególne lata objęte lustracją zostały:

- sporządzone terminowo,
- zbadane przez podmiot uprawniony; biegły rewident wykazał poprawność ich sporządzenia i poprawność prowadzenia ksiąg rachunkowych,
- zatwierdzone przez Walne Zgromadzenia odbyte w latach 2013 – 2015.

Lustracja nie stwierdziła nieprawidłowości w gospodarce kasowej oraz w sposobie rozliczenia kosztów ogólnych Spółdzielni.

Prowadzona przez Spółdzielnię ewidencja analityczna zadłużenia z tytułu kredytów objętych ustawą z 30.11.1995 roku (z późniejszymi zmianami) o pomocy Państwa w spłacie niektórych kredytów mieszkaniowych umożliwia ustalenie zadłużenia wobec banku i budżetu z tytułu tych kredytów i skapitalizowanych odsetek, a obsługa przez Spółdzielnię spłaty zadłużeń z tego tytułu jest prawidłowa.

W badanym okresie Spółdzielnia posiadała wolne środki finansowe, z których większość została zdeponowana na lokatach bankowych. Środki te przyniosły Spółdzielni znaczące, dodatkowe przychody z tytułu odsetek, które zasiły jej działalność (vide załącznik nr 29 do pr. lustracji). Sytuacja finansowa Spółdzielni w badanym okresie umożliwiła terminową regulację jej zobowiązań, tak o charakterze publiczno-prawnym jak i wobec kontrahentów.

Na tle ustaleń zawartych w protokole lustracji oraz oceny niniejszego listu polustracyjnego pożądanymi byłoby, aby organy samorządowe Spółdzielni rozważyły podjęcie następujących działań:

1. Uchwalić i wdrożyć wymagany statutem regulamin określający zasady rozliczania kosztów działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej oraz ustalający zasady obciążeń finansowych członków z tego tytułu.
2. Dostosować sposób finansowania działalności społecznej, oświatowej i kulturalnej do przepisów art. 4 ust. 5 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych.
3. Kontynuować działania w celu przekazania działki nr 16/12 (plac zabaw) na rzecz Gminy Miejskiej w Lubaniu.
4. Zintensyfikować działania w celu obniżenia poziomu zaległości w opłatach od lokali mieszkalnych.
5. Przy rozdysponowaniu nadwyżek bilansowych na fundusz remontowy ściśle przestrzegać przepisów art. 5 ust. 2 ustawy o spółdzielniach mieszkaniowych określających, że pożytki i inne przychody z własnej działalności gospodarczej mogą być przeznaczone na pokrycie wydatków związanych z eksploatacją i utrzymaniem nieruchomości w zakresie obciążającym członków Spółdzielni.

Przedstawiając powyższe Związek informuje, iż zgodnie z art. 91 § 4 Prawa spółdzielczego wnioski z przeprowadzonej lustracji powinny być przedstawione przez Radę Nadzorczą najbliższemu Walnemu Zgromadzeniu.

Uprzejmie prosimy o powiadomienie Związku o sposobie realizacji w/w wniosków.

PREZES ZARZĄDU

Jerzy Jankowski

LK/6/2016