

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA W LUBANIU

ul. Bolesława Chrobrego 3, 59-800 Lubań

REGULAMIN

FUNKCJONOWANIA MONITORINGU WIZYJNEGO

W SPÓŁDZIELNI MIESZKANIOWEJ W LUBANIU

§ 1

Postanowienia ogólne:

Regulamin określa zasady funkcjonowania monitoringu wizyjnego na zasobach Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubaniu, cele monitoringu, miejsca instalowania kamer systemu monitoringu, reguły rejestracji i zapisu informacji wraz ze sposobem ich zabezpieczenia oraz możliwość udostępniania danych o zarejestrowanych zdarzeniach osobom trzecim. Podstawą przetwarzania danych jest prawnie uzasadniony interes administratora.

§ 2

Definicje:

- a) Spółdzielnia – Spółdzielnia Mieszkaniowa w Lubaniu,
- b) Zarząd – Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubaniu,
- c) Administracja Osiedli – Administratorzy Osiedli wyodrębnieni w ramach Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubaniu,
- d) monitoring – monitoring wizyjny wraz z infrastrukturą kablową oraz kamerami,
- e) mieszkańcy – osoby zamieszkujące w lokalach mieszkalnych zarządzanych przez Spółdzielnię Mieszkaniową w Lubaniu, będące członkami Spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze lokatorskie oraz własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego, prawo odrębnej własności lokalu jak i osoby nie będące członkami Spółdzielni, którym przysługuje spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu lub prawo odrębnej własności lokalu, najemcy lokali mieszkalnych lub osoby, które zajmują lokale mieszkalne bez przysługującego im tytułu prawnego,
- f) Nieruchomości – działka gruntu zabudowana budynkiem lub budynkami mieszkalnymi, garażami i innymi budowlami oraz działka niezabudowana, dla której jest założona księga wieczysta,
- g) budynek mieszkalny – nieruchomości budynkowe wielorodzinne posadowione na nieruchomościach gruntowych, co do których Spółdzielnia przysługuje prawo własności,
- h) lokal użytkowy – nieruchomość lokalowa o charakterze niemieszkalnym stanowiąca mienie Spółdzielni, przeznaczona do prowadzenia w niej działalności gospodarczej. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o lokalu użytkowym należy przez to rozumieć również nieruchomość gruntową stanowiącą mienie Spółdzielni będącą przedmiotem dzierżawy.
- i) administrator danych osobowych – administratorem danych osobowych jest Spółdzielnia Mieszkaniowa w Lubaniu.

§ 3

Cel montażu monitoringu:

1. Celem montażu monitoringu jest:
 - a) zwiększenie bezpieczeństwa mieszkańców Spółdzielni,
 - b) ograniczenie zachowań niepożądanych zagrażających zdrowiu i bezpieczeństwu mieszkańców,
 - c) ograniczenie dewastacji oraz kradzieży,
 - d) rejestracja zdarzeń umożliwiających ustalenie sprawcy szkody lub kradzieży,
 - e) poprawa bezpieczeństwa na parkingach, w szczególności w zakresie zapobiegania kradzieżom samochodów, włamaniom oraz uszkodzeniom mienia,
 - f) ograniczenie spożywania alkoholu w miejscach niedozwolonych,
 - g) ograniczenie przebywania na Nieruchomościach Spółdzielni osób bezdomnych.
2. W realizacji celów monitoringu Spółdzielnia ściśle współdziała z Policją, Strażą Miejską, Strażą Pożarną poprzez szybkie przekazywanie informacji o zaobserwowanych oraz zarejestrowanych zagrożeniach bezpośrednio do odpowiednich służb.

§ 4

Zasady montażu monitoringu:

1. Nadzorem monitoringu mogą być objęte tereny zewnętrzne, do których możemy zaliczyć:
 - a) otoczenie oraz elewację budynków mieszkalnych i niemieszkalnych,
 - b) ciągi piesze,
 - c) ulice wraz z terenami parkingów,
 - d) śmietniki oraz obiekty małej architektury,
 - e) place zabaw, boiska, miejsca wypoczynku z ławkami, siłownie zewnętrzne.
2. Wybór miejsc objętych monitoringiem należy do wyłącznej kompetencji Zarządu.
3. Zarząd decyduje o liczbie kamer, parametrach technicznych monitoringu wizyjnego oraz jego umiejscowieniu biorąc pod uwagę między innymi ocenę bezpieczeństwa na konkretnych Nieruchomościach.

4. Wszystkie miejsca objęte monitoringiem powinny być oznakowane tabliczkami informacyjnymi, które powinny zawierać:
 - a) informację, że administratorem danych zarejestrowanych przez monitoring jest Spółdzielnia,
 - b) znak graficzny informujący, że dana Nieruchomość jest objęta monitoringiem.
5. Dane rejestrowane przez kamery systemu monitoringu nie mogą naruszać godności osobistej oraz prawa do prywatności mieszkańców.
6. Dane zarejestrowane przez monitoring, są zbiorem danych w rozumieniu ustawy o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r.

§ 5

Funkcjonowanie monitoringu:

1. Monitoring działa w Spółdzielni całodobowo.
2. Rejestracji i zapisowi danych na nośniku podlega tylko obraz (bez dźwięku) z kamer monitoringu.
3. Wszystkie dane rejestrowane poprzez monitoring są zapisywane na rejestratorze danych i są dostępne przez 14 dni. Po tym terminie dane będą automatycznie usuwane (nadpisywane).
4. Nie jest prowadzona stała bieżąca obserwacja obrazów z kamer monitoringu.

§ 6

Obsługa monitoringu wizyjnego:

1. Funkcję administratora monitoringu wizyjnego będzie pełnił Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubaniu.
2. Zarząd Spółdzielni może zlecić firmom zewnętrznym obsługę monitoringu, badanie poprawności jego działania, dokonywanie napraw, rozbudowę sieci monitoringu.
3. Dostęp do zgromadzonych danych posiadają tylko osoby zatrudnione do obsługi monitoringu na podstawie udzielonych im upoważnień oraz osoby upoważnione przez Zarząd.

§ 7

Udostępnianie danych objętych monitoringiem:

1. Spółdzielnia zabezpiecza zdarzenia zarejestrowane przez monitoring, które zagrażają bezpieczeństwu, życiu i zdrowiu mieszkańców, niszczeniu i kradzieży mienia dla celów dowodowych:

- a) na uzasadniony wniosek osób trzecich,
 - b) na wniosek organów prowadzących postępowania np. policji, prokuratury, sądów,
 - c) na wniosek Administratora Osiedla,
 - d) zaobserwowane przez osoby obsługujące monitoring, które mogą być dowodem na popełnienie czynu niedozwolonego.
2. Zabezpieczenie danych monitoringu polega na ich zarejestrowaniu na zewnętrznym nośniku danych, umożliwiającym ich powielanie.
 3. Nośniki danych zawierające zarejestrowane dane powinny być zabezpieczone i przechowywane w specjalnie wyznaczonym do tego miejscu.
 4. Zabezpieczone dane z monitoringu są udostępniane tylko organom prowadzącym postępowanie w sprawie zarejestrowanego zdarzenia np. policji, prokuraturze, sądom, które działają na podstawie odrębnych przepisów.
 5. Dane mogą być udostępnione również osobie zarejestrowanej przez kamery pod warunkiem anonimizacji pozostałych osób widocznych na nagraniu.
 6. Zabezpieczone dane mogą być również przekazywane ubezpieczycielowi Spółdzielni w ramach prowadzonej likwidacji szkody osobowej lub majątkowej zgłoszonej przez osoby trzecie.
 7. Dane z monitoringu zabezpieczone na wniosek podmiotu uprawnionego są przechowywane przez Spółdzielnię przez okres 6 m-cy od dnia złożenia wniosku. Po upływie tego terminu zabezpieczone dane są niszczone.
 8. Z czynności zniszczenia danych, o której mowa powyżej sporządza się notatkę, która powinna zawierać:
 - a) czas i miejsce zarejestrowanego obrazu zdarzeń podlegającego zniszczeniu,
 - b) sposób zniszczenia,
 - c) imię, nazwisko, stanowisko służbowe osoby dokonującej zniszczenia,
 - d) czas i miejsce zniszczenia,
 - e) podpis osoby dokonującej zniszczenia.

§ 9

Postanowienia końcowe:

Niniejszy Regulamin został uchwalony przez Zarząd Spółdzielni Mieszkaniowej w Lubaniu w dniu 20.03.2019 r. Protokół nr 10/2019 – Uchwała Zarządu 10/2019.

§ 10

Regulamin wchodzi w życie z dniem 20.03.2019 r.

CZŁONEK ZARZĄDU Główny Księgowy
Bilicka
mgr Ewelina Bilicka

Z-ca PREZESA ZARZĄDU ds. technicznych
Misiek
mgr inż. Waldemar Misiek

PREZES ZARZĄDU
Czoliński
mgr inż. Marek Czoliński

SPÓŁDZIELNIA MIESZKANIOWA
ul. B. Chrobrego 3, 59-800 Lubań
tel./fax 75-722-23-56
NIP 613-000-40-05